|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденапостановлением администрации МО Сертолово от 24.10.2019 г. № 917 |

 в ред. от 10.02.2020г. №82

 в ред. от 02.05.2023г. №412

**Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово**

**Муниципальная программа**

**муниципального образования Сертолово**

**Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства**

**в МО Сертолово»**

 **на 2020-2024 годы**

Руководитель программы:

Начальник отдела административного

обеспечения и информатизации

администрации МО Сертолово Я.П.Юшкова

 ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 к постановлению администрации

 МО Сертолово

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Развитие малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово»

 на 2020-2024 годы

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование программы**  | «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово»  |
| **Основания для разработки программы** | - Бюджетный кодекс Российской Федерации;- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;- распоряжение администрации МО Сертолово от 25.06.2019 г. №84 «О разработке муниципальной программы МО Сертолово «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово на 2020-2024 годы». |
| **Период реализации программы** | 2020-2024 годы |
| **Цель программы** | Содействие устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово |
| **Задачи программы** | 1. Популяризация предпринимательской деятельности.2. Обеспечение консультационной и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| **Проекты, реализуемые в рамках программы** | Реализация проектов не предусмотрена |
|  **Ожидаемые конечные результаты, социальная, бюджетная, экономическая эффективность программы, важнейшие целевые показатели программы**  | В ходе реализации программы предполагается достичь следующих результатов: - повышение интереса к предпринимательской деятельности; - повышение правового уровня знаний предпринимателей;- повышение социальной ответственности малого и среднего предпринимательства;Важнейшие целевые показатели программы:Задача 1. Увеличение количества участников в конкурсах, ярмарках и т.п. разного уровня за весь период реализации программы на 10 %;Задача 2. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультацию за весь период реализации программы на 17%. |
| **Объем финансовых****ресурсов, запланированных** **по программе, источники финансирования программы**  | Финансирование по программе не предусмотрено |
| **Заказчик программы**  | администрация МО Сертолово |
| **Представитель заказчика программы** | Отдел административного обеспечения и информатизации |
| **Руководитель программы** | Начальник отдела административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово – Юшкова Яна Петровна |
| **Разработчик программы**  | отдел местного самоуправления администрации МО Сертолово |
| **Сроки разработки программы** | 2019 год |
| **Исполнители программы**  | Ответственный за реализацию программы в целом и за реализацию структурных элементов программы: Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово.  |
| **Управление программой и контроль за ее реализацией** | Управление программой, контроль за ее реализацией осуществляет отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово. |

**1. Оценка и анализ исходной ситуации**

Малое и среднее предпринимательство, являясь одной из самых эффективных форм организации производственной и непроизводственной деятельности, оказывает существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения и обеспечивает насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами, решение проблем повышения уровня жизни и вопросов занятости населения, увеличение налоговых поступлений в местный бюджет. В связи с этим дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства как рыночного института, обеспечивающего формирование конкурентной среды, самозанятость населения и стабильность налоговых поступлений, рассматривается как одна из приоритетных стратегических задач.

Для стабилизации положения и дальнейшего развития, прежде всего, необходимо продолжить совершенствование и развитие системы правового обеспечения малого и среднего предпринимательства.

Основными барьерами, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- ограниченная доступность финансовых ресурсов, обусловленная сложностью получения заемного финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства;

 - ограниченный доступ субъектам малого и среднего предпринимательства к рынку сбыта;

 - недостаток высококвалифицированного персонала, в том числе компетенций управления бизнесом и пр.

Субъекты малого и среднего предпринимательства на территории МО Сертолово осуществляют свою деятельность в производственной сфере, сфере оказания услуг населению (парикмахерские, пошив и ремонт одежды, ремонт обуви и др.), сфере торговли. Однако обеспеченность населения услугами бытового обслуживания является недостаточной.

 Организована работа по пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности, в том числе путем широкого освещения вопросов предпринимательства в средствах массовой информации, проведения конференций, форумов, семинаров, «круглых столов», мастер-классов, тренингов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

 Настоящая программа представляет собой комплексный план мероприятий по созданию благоприятной среды для дальнейшей поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово.

**2. Основные цели и задачи программы**

Цель программы: Содействие устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства.

Задачи программы:

1. Популяризация предпринимательской деятельности.

2. Обеспечение консультационной и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**3.Структурные элементы программы**

Реализация программы будет осуществляться посредством выполнения структурных элементов, указанных в Плане реализации Программы.

**4. Ресурсное обеспечение программы**

Финансирование по программе не предусмотрено.

**5. Ожидаемые (конечные) результаты программы**

В ходе реализации программы предполагается достичь следующих результатов:

- повышение интереса к предпринимательской деятельности;

- повышение правового уровня знаний предпринимателей;

повышение социальной ответственности малого и среднего предпринимательства.

Важнейшие целевые показатели программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя |
|  | В результате реализации программы | В том числе по годам: |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Увеличение количества участников в конкурсах, ярмарках и т.п. разного уровня (прирост по отношению к предыдущему году) | % | 10 | 0 | 0 | 0 | -10% | 22% |
| 2 | Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультацию (прирост к предыдущему году) | % | 17 | 3,4 | 3,3 | 3,2 | 3,1 | 2,9 |

Перечень планируемых результатов реализации Программы приведен в Приложении № 1 к Программе.

**6. Механизм реализации программы**

Управление программой осуществляет представитель заказчика программы – отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово.

Исполнитель структурных элементов программы:

- отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово.

Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово обеспечивает:

- реализацию программы;

- корректировку программы;

- подготовку отчетов о ходе реализации программы;

- проведение оценки эффективности программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом за весь период реализации программы;

размещение информации о ходе и результатах реализации программы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово несет ответственность:

- за выполнение структурных элементов программы;

- за достижение показателей, характеризующих степень выполнения каждого структурного элемента.

Корректировка показателей структурных элементов программы, в том числе включение в нее дополнительных структурных элементов, а также продление срока ее реализации осуществляется в соответствии с законодательством.

**7. Контроль за выполнением программы**

Контроль за ходом выполнения программы и целевым использованием бюджетных средств, выделенных на реализацию программы, осуществляет отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово.

Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и по итогам года до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в отдел экономики КФиЭ администрации МО Сертолово отчет о ходе выполнения программы по установленным формам.

После окончания срока реализации программы отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово представляет главе администрации на утверждение не позднее 1 марта года, следующего за последним годом реализации программы, итоговый отчет о выполнении программы по установленным формам.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

 к постановлению администрации

 МО Сертолово

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Развитие малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово» на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента программы | Источники финансирования | Срок исполнения | Всего(тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за реализацию структурного элемента | Ожидаемый результат реализации структурного элемента программы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Процессная часть** |  |
| 1. | **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на популяризацию предпринимательской деятельности»** | **без финансирования** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |  |
| 1.1. | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсах, ярмарках и т.п. разного уровня | без финансирования | 2020-2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово | Повышение интереса к предпринимательской деятельности |
|  | **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по обеспечению консультационной и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»** | **без финансирования** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |  |
| 2.1. | Предоставление консультаций, проведение рабочих встреч по вопросам организации и ведения бизнеса | без финансирования | 2020-2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово | Повышение правового уровня знаний предпринимателей |
| 2.2. | Информирование предпринимателей по актуальным вопросам бизнеса | без финансирования | 2020-2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово | Повышение социальной ответственности малого и среднего предпринимательства |
| 2.3. | Размещение информации по вопросам бизнеса на официальном сайте администрации МО Сертолово | без финансирования | 2020-2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел административного обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово | Повышение социальной ответственности малого и среднего предпринимательства |
|  | **Итого по процессной части:** |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |  |
|  | **Всего по программе:** |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |  |

 ПРИЛОЖЕНИЕ №3

 к постановлению администрации

 МО Сертолово

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к программе «Развитие малого и

 среднего предпринимательства в

 МО Сертолово» на 2020-2024 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Развитие малого и среднего предпринимательства в МО Сертолово» на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование структурного элемента программы | Планируемый объем финансирования (тыс. руб.) | Наименование показателя | Единица измерения | Планируемое значение показателяпо годам реализации |
| бюджет МО Сертолово | другие источники | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Процессная часть** |  |
|  | **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на популяризацию предпринимательской деятельности»** | **0,0** | **0,0** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсах, ярмарках и т.п. разного уровня | 0,0 | 0,0 | Количество участников | чел. | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
|  | **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по обеспечению консультационной и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Предоставление консультаций, проведение рабочих встреч по вопросам организации и ведения бизнеса | 0,0 | 0,0 | Количество рабочих встреч | ед | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 |
| Количество консультаций | ед | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| 2.2. | Информирование предпринимателей по актуальным вопросам бизнеса | 0,0 | 0,0 | Количество материалов, опубликованных в СМИ | ед | 10 | 11 | 11 | 12 | 12 |
| 2.3. | Размещение информации по вопросам бизнеса на официальном сайте администрации МО Сертолово | 0,0 | 0,0 | Количество материалов, опубликованных на официальном сайте | ед | 12 | 12 | 13 | 13 | 10 |
|  | **Итого по процессной части:** | **0,0** | **0,0** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по программе:** | **0,0** | **0,0** |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель программы:**

Начальник отдела административного

обеспечения и информатизации администрации МО Сертолово Я.П. Юшкова